

## GRANTOVÝ PROGRAM TU SME DOMA 2024-2025

Nitrianska komunitná nadácia v spolupráci  
s firmou Heineken Slovensko a Mestom Hurbanovo

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o grant  
v komunitnom grantovom programe TU SME DOMA 2024-2025

**"Hurbanovo – zodpovedne k ľuďom a planéte"**

### CIEĽ PROGRAMU

Cieľom **dvojiročného grantového programu** je motivovať občanov mesta Hurbanovo, aby aktívne participovali pri ochrane a tvorbe životného prostredia a tým zlepšovali kvalitu života v meste, ako aj podporiť sociálnu súdržnosť a integráciu občanov v Hurbanove.

### GEOGRAFICKÝ ZÁBER

mesto Hurbanovo

### VÝŠKA PODPORY

Min. 5000 € - max. 10 000 €/ 1 projekt

Granty budú vyplácané formou 2 zálohových platieb.

### OPRÁVNEŇ OBLASTI PODPORY

- zvyšovanie a ochrana biodiverzity
- znižovanie emisií oxidu uhličitého a prispôsobenia sa klimatickej zmene
  - znižovanie spotreby vody a ochrana vodných zdrojov
- minimalizácia tvorby odpadu a zefektívnenie separovaného zberu komunálneho odpadu
  - zvyšovanie environmentálneho povedomia obyvateľov mesta
- zvýšenie sociálnej súdržnosti a integrácie zraniteľných skupín (napr. detí a dospelých so zdravotným a sociálnym znevýhodnením, seniorov, jednorodičovských rodín, marginalizovanej rómskej komunity...)

## OPRÁVNENÉ AKTIVITY

- Zmena verejných priestorov v prospech zlepšenia biodiverzity - napr. vytváranie nových priestorov, revitalizácia existujúcich oddychových zón, športovo-relaxačných zón s enviroprvkami pre verejnosť, vytváranie nových alebo renováciu existujúcich ovocných alejí, komunitných záhrad, komunitných sadov, mapovanie a ochrana vzácnych druhov živočíchov a rastlín na území mesta (napr. ochrana netopierov, hmyzu, vtáctva), rozvoj včelárstva, ochrana pred znečisťovaním ovzdušia, zadržiavanie zrážkovej vody a jej využitia na zalievanie vysadenej zelene...
- Podpora budovania prvkov zelenej a modrej infraštruktúry v meste v zastavanom území ako napríklad budovanie dažďových záhrad, vegetačných striech, vertikálnych záhrad, zelených stien, využívanie zatrávňovanej dlažby, vysádzanie a udržiavanie sídelnej zelene, vodozádržné opatrenia...
- Znižovania tvorby odpadu (napr. podpora bezobalového nakupovania), zlepšenie úrovne separácie odpadu, vrátane znižovania potravinového a textilného odpadu, využívanie biokompostérov, motivácia občanov k udržiavaniu čistých verejných priestranstiev vrátane ich čistenia, využívanie zberných dvorov...
- Informačné a vzdelávacie aktivity s dlhodobejším dopadom - napr. environmentálna výchova na školách nielen vo formálnom, ale aj neformálnom vzdelávaní, mimoškolské aktivity v oblasti environmentálnej výchovy, komunitné workshopy, výchovné a edukačné podujatia zamerané na ochranu biodiverzity, znižovanie ekologickej či uhlíkovej stopy, rozvoj alternatívnej dopravy v meste, podpora zdravých potravín a udržateľného životného štýlu, podpora informačno-komunikačných technológií v environmentálnej výchove, vzdelávaní a osвете ...
- Realizácia dlhodobejších komunitných programov a komunitných investičných projektov so zameraním na znevýhodnené skupiny, ktoré sú ohrozené sociálnym vylúčením (napr. marginalizovanej rómskej komunity, detí a dospelých so zdravotným a sociálnym znevýhodnením, seniorov, jednorodičovských rodín...)
- Rozvoj inovatívnych služieb poskytovaných pre znevýhodnené skupiny ohrozené sociálnym vylúčením (napr. pre marginalizovanú rómsku komunitu, pre deti a dospelých so zdravotným a sociálnym znevýhodnením, seniorov, jednorodičovské rodiny...)

## OPRÁVNENÉ POLOŽKY ROZPOČTU

### Oprávnené náklady programu:

- materiálne a organizačné náklady priamo súvisiace s realizáciou projektu, vrátane nákladov na dodanie (poštovné, balné, kuriérska služba)
- honoráre expertov, odborníkov, ktoré priamo a odôvodnene súvisia s projektom (treba priložiť životopis)
- administratívne náklady projektu (odmena koordinátora, účtovníka...) do výšky max. 8% z celkovej výšky požadovaného grantu. Odmena bude súčasťou 2. splátky grantu. Môže byť vyplatená až po predložení a schválení priebežnej obsahovej a finančnej správy z projektu. V prípade organizácií bude akceptované preplatenie faktúry za služby, DoVP alebo DoPČ (cena práce), v prípade neformálnej skupiny bude vyplatená odmena na základe Zmluvy o Dielo, ktorú uzatvorí zástupca skupiny s Nitrianskou komunitnou nadáciou.
- občerstvenie (max. do výšky 200 €) v prípade, ak to má priamu súvislosť s účelom a aktivitami predkladaného projektu
- príspevok na ubytovanie a stravu (max. do 1 000 €), ak je jasná súvislosť s realizovaným projektom (napr. vzdelávacie projekty, projekty realizované pre znevýhodnených...)
- vecné odmeny do súťaží (max. 200 €) v prípade, ak to má priamu súvislosť s účelom a aktivitami predkladaného projektu
- náklady spojené s propagáciou aktivít projektu a jeho výstupov – pozvánky, plagáty vrátane ich inzercie, letáky, informačné brožúry... (max. 200 €)
- cestovné (vrátane nákupu pohonných hmôt, max. do výšky 200 €), ak to má priamy súvis s realizovanými aktivitami projektu
- nákup špecializovaného softvéru (max. do 1 000 €) len v odôvodnených prípadoch, napr. ak sa bude dlhodobo využívať ako didaktická pomôcka
- nákup informačno-komunikačných technológií – PC, príslušenstvo... (max. do výšky 1 500 €) v prípade, že sa bude využívať pre vzdelávanie širšej cieľovej skupiny a pôjde o neziskovú aktivitu

*V prípade nákupu položky, prevyšujúcej cenu 1 000 €, je potrebné k žiadosti priložiť aj 3 cenové ponuky (akceptovať budeme aj informácie z webových stránok, obsahujúce cenu a popis produktu).*

### Z grantu nie je možné hrať:

- náklady na aktivity vykonané pred podpisom zmluvy,
- bežné mzdy pracovníkov,
- ostatné režijné náklady organizácie (komunikačné náklady, nájom kancelárie...),
- náklady, ktoré nesúvisia priamo s realizáciou projektu,
- leasing, iný dlhodobý prenájom,
- investície do nákupu a rekonštrukcie budov, nákupu pozemkov,
- finančné odmeny v rámci súťaží,
- bankové poplatky.

## ČASOVÝ HARMONOGRAM GRANTOVÉHO PROGRAMU

- Zverejnenie grantovej výzvy: **1. 3. 2024**
- Informačný deň: **14. 03. 2024 o 16:00 v Kultúrnom dome, Námestie Konkolyho Thege č. 1, Hurbanovo**
- Uzávierka konzultácií žiadostí o grant: **26. 4. 2024 do 12:00**
- **Uzávierka grantového programu: 29. 4. 2024 do polnoci**
- Zverejnenie výsledkov: najneskôr do **24. 5. 2024**
- Realizácia projektov: **od 1. 6. 2024 do 30. 09. 2025**
- Vyúčtovanie projektov: priebežná správa do **30. 11. 2024**, záverečná správa do **30. 10. 2025**

## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

### O podporu sa môžu uchádzať:

- Všetky neziskové organizácie so sídlom v mieste geograficky vymedzenom vo výzve (mimovládne neziskové organizácie, iné verejnoprospešné organizácie nezriadené za účelom podnikania, účelové zariadenia cirkví)
- Neformálne skupiny občanov mesta Hurbanovo

## PRÍPRAVA GRANTOVEJ ŽIADOSTI

- Žiadateľ sa zaregistruje v on-line systéme na <https://nkn.egrant.sk>, kde si vyberie grantový program **Tu sme doma 2024** a vyplní on-line formulár žiadosti o grant.
- On-line formulár žiadosti o grant **ostáva počas celej doby spracovania vyplnený a ULOŽENÝ (NIE ODOSLANÝ)**. On-line žiadosť o grant sa odosiela až po tom, čo je odkonzultovaná.
- V grantovom programe **musí byť** každý projekt **konzultovaný**. Konzultantmi projektov budú: pán **Imrich Jakab** (Katedra environmentalistiky a ekológie UKF v Nitre) a pani **Eva Vargová** (Nitrianska komunitná nadácia) **pre oblasť sociálnej inklúzie**. O konzultáciu je možné požiadať najneskôr **do 26. 04. 2024 do 12:00**
  1. Žiadosti o konzultácie **e-mailom** posielajte na [imrich.jakab@gmail.com](mailto:imrich.jakab@gmail.com) pre **oblasť enviro** a na [evargova@nkn.sk](mailto:evargova@nkn.sk) pre **oblasť sociálnej inklúzie**.
  2. V prípade **osobnej konzultácie** si musia predkladatelia dohodnúť termín **vopred na telefónnom čísle 037 741 43 45 (Nitrianska komunitná nadácia)** alebo na mobilných telefónnych číslach **0908 800 668 - p. Imrich Jakab** pre enviro oblasť a pre oblasť sociálnej inklúzie **0908 798 575 – p. Eva Vargová**. Nekonzultované projekty budú vyradené z hodnotiaceho procesu!
- Žiadateľ musí k termínu uzávierky grantového programu, najneskôr do **29. 4. 2024 do polnoci ODOSLAŤ** kompletne vyplnený **on-line formulár žiadosti o grant s požadovanými prílohami**:

- a) Stanovy/Štatút alebo iné doklady potvrdzujúce existenciu a registráciu organizácie a doklad o pridelení IČO (*predkladá len organizácia, ktorá prvýkrát žiada o grant Nitriansku komunitnú nadáciu*)
- b) Nájomná zmluva alebo zmluva o vlastníctve budov, priestorov,...(v prípade drobných investícií a stavieb, zásahu do životného prostredia a pod.)
- c) Písomný súhlas vlastníka pozemku/objektu s realizáciou projektu, resp. písomné súhlasné stanovisko správcu vodnej plochy/toku (ak je projekt realizovaný na a pri vodných plochách).
- d) Vyjadrenie MsÚ a iných kompetentných orgánov (*v prípade drobných investícií a stavieb, zásahu do životného prostredia a pod.*)
- e) Fotografie aktuálneho stavu (*ak chcete projektom riešiť úpravu plochy, verejného priestranstva, rekonštrukcie a pod.*)

*\*Prílohy **nemusia byť notársky overené**, musia byť naskenované do elektronického formulára v sekcii prílohy.*

- Žiadateľ posielajú všetky podklady **len v elektronickom systéme**. **Nie je potrebné nosiť žiadosť do nadácie.**

#### **PODMIENKY VÝBERU GRANTOVÝCH ŽIADOSTÍ A PRIDELENIA GRANTU**

- Projekty musia byť realizované **od 1. 6. 2024 do 30. 09. 2025**.
- **Projekty podporené v rámci grantového programu musia byť udržateľné. Realizátori najmä investičných projektov budú zviazaní, aby zabezpečili starostlivosť o výstupy/výsledky dosiahnuté v rámci týchto projektov po dobu min. 3 rokov od ich ukončenia.**
- Predkladaný projekt musí mať finančnú alebo nefinančnú spoluúčasť min. 10% nákladov (*spoluúčasť môže byť aj formou dobrovoľnej práce, materiálu alebo služby, využívania zapožičaného technického zariadenia...*).
- V prípade drobných investičných projektov musí mať žiadateľ povolenie, resp. súhlas kompetentných orgánov s realizáciou projektu.
- Projekt je neziskový, s aktívnym zapojením dobrovoľníkov.
- Projekt slúži širšej cieľovej skupine a má dlhodobý prínos. Grant nezíska projekt zameraný na jednotlivca, podporu politických strán, aktivity spojené s praktizovaním náboženstiev a filozofií, formačné aktivity alebo podnikateľské aktivity.
- Grant bude vyplatený v 2 splátkach. Prvá splátka, vo výške 50% schváleného grantu, bude poukázaná na účet žiadateľa do 14 pracovných dní po podpise zmluvy. Druhá splátka, vo výške zostávajúcich 50%, bude poukázaná po predložení a schválení priebežnej obsahovej a finančnej správy z projektu do 14 pracovných dní.

**Projekty budú posudzované a vyberané podľa nasledovných kritérií:**

- prospešnosť pre komunitu (*popísaný konkrétny výsledok /dopad aktivít projektu na cieľovú skupinu, potreba riešenia problému v komunite vzhľadom na ciele grantového programu*),
- udržateľnosť a prínos projektu (*dlhodobý pozitívny dopad realizácie projektu na cieľovú skupinu*), *premyslené a efektívne následné využívanie výsledkov*,
- zavádzanie inovatívnych riešení v oblasti enviro ako aj v oblasti sociálnej inklúzie, nápaditosť, originalita projektu z hľadiska vybranej témy a riešeného problému (*žiadateľ sa snaží nájsť netradičné / alternatívne riešenia problému, ktoré zabezpečia dlhotrvajúce pozitívne výsledky*),
- jasne a reálne určené ciele, aktivity, časový plán (*projekt jasne opisuje, čo chce žiadateľ dosiahnuť a akou formou, akými aktivitami sa chce k výsledku dopracovať*),
- zapojenie dobrovoľníkov do realizácie projektu (*vítané sú projekty so zapojením väčšieho počtu dobrovoľníkov, členov komunity, ktorých sa projekt priamo alebo nepriamo týka*),
- jasne a reálne stanovený rozpočet (*finančne efektívny rozpočet má priamu súvislosť s aktivitami a s témou projektu, hospodárnosť*).

**O pridelení grantov rozhoduje HODNOTIACA KOMISIA** zložená zo zástupcov partnera programu (spoločnosť Heineken Slovensko, a. s.), zástupcov Mesta Hurbanovo a Správnej rady Nitrianskej komunitnej nadácie. Hodnotiaca komisia môže prideliť žiadateľovi aj nižší grant, ako bol požadovaný v žiadosti. O výsledkoch zasadnutia hodnotiacej komisie bude každý žiadateľ informovaný prostredníctvom e-mailu.